BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Tercera Reserva de Gestores de Territorio

Fecha: Jueves 9 de abril 2026

Hora de inicio: 8:00

Hora de finalización: 12:30

Modalidad: X Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta

Lugar: Alcaldía local de San Cristobal

Dependencia: Gestores de Territorio

Nombre del Responsable: CRISTIAN PAEZ

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRONICO - TELEFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1026260700	Fabian GArzón	Fabian	ALSC	G.T					X				X	3028636391	Fabian G.
CC	1053337618	Jeidy Tatiana Pérez Vela	Jeidy	ALSC	G.T					X				X	3105632880	
CC	79830908	Yeison Montaño	— o —	ALSC	GT					X				X	3015070792	
CC	7944069[illegible]	Jorge Enrique Castro	Kike	ALSC	G.T.					X				X	3174935169	
CC	1026[illegible]	Sneider Andres Alzate	Alzate	ALSC	G.T					X				X	3057877022	
CC	80172086	Jonathan Quintero	N/A	ALSC	G.T					X				X	3103236706	
CC	1019515761	CRISTIAN PAEZ	— —	ALSC	G.T					X				X	3213112216	CRISTIAN PAEZ
CC	1013600897	Jonathan Velasquez	— —	ALSC	GT					X				X	3192883207	
CC	1033975675	MICHAEL CORREA		ALSC	GT					X				X	3118711086	MICHAEL R.
CC	79764531	Ramon Gonzalez	—	ALSC	GT					X				X	3143887158	

CONSENTIMIENTO Usted registra sus datos, conforme a la [illegible] y demás normas complementarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Asimismo, autoriza que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser canalizada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, a través página web en www.gobiernobogota.gov.co y su canal de atención en 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Vía SAC 3810 | Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en línea - [illegible] gobiernobogota.gov.co/servicios/sistema-integrado-de-gestion-sig

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD

TURNO DE RESERVA

FECHA: JUEVES 09 DE ABRIL DE 2026
HORA: 08:00 A 12: 30 PM
PUNTO DE ENCUENTRO: ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL
UPZ: 33 SOSIEGO
ZONA: 6

OBJETIVO: Dar inicio al turno de reserva para apoyar cualquier requerimientos solicitado .

DESARROLLO

Siendo las 8:00 am nos reunimos los Gestores Territoriales como se evidencia en las firmas (1 anexo) para dar inicio a la actividad de turno de reserva, designados para apoyar cualquier requerimiento y cumplir con las directrices por el profesional de área en desarrollo de diversas actividades de importancia para la operatividad y funcionamiento de la Alcaldía Local de San Cristóbal.

NOTA: No se presentó ningún requerimiento, ni novedad en las horas establecidas por el cronograma en desarrollo.



Evidencia Fotografía 1: A las 8 am se da inicio a la actividad Turno de Reserva



Evidencia Fotografía 2: A la hora en la actividad de turno de reserva sin novedad.



Evidencia Fotografía 3: A la hora en la actividad de turno de reserva



Evidencia Fotografía 4: Finalizando Turno de Reserva.

Siendo las 12:30 pm se da por finalizada la actividad y los Gestores de Territorio procedemos a retirarnos ya que no se presentó ninguna actividad ni requerimiento.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA